

# Hellweg-Schule

Städtisches Gymnasium für Jungen und Mädchen  
Sekundarstufe I und II  
Lohackerstr. 13 • 44867 Bochum



An die Stufenleitung der Jahrgangsstufe \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

## Antrag auf Nachschreiben einer Klausur (§13 (5) APO-GOST)

Sehr geehrte Frau / Sehr geehrter Herr \_\_\_\_\_,

hiermit beantrage ich, \_\_\_\_\_ (Name), \_\_\_\_\_ (Jgst.),

die folgende Klausur nachschreiben zu dürfen:

FACH: \_\_\_\_\_,       LK /  GK      Fachlehrer(in): \_\_\_\_\_,

ursprünglicher Klausurtermin: \_\_\_\_\_

Den ursprünglichen Klausurtermin konnte ich aus folgendem Grund nicht wahrnehmen:

- Erkrankung
- Beurlaubung (Genehmigung ist beigelegt)
- Teilnahme an einer anderen schulischen Veranstaltung, nämlich: \_\_\_\_\_
- Anderer Grund, nämlich: \_\_\_\_\_

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin / des Schülers

**UND**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift einer/eines Erziehungsberechtigten

### Von der Stufenleitung auszufüllen:

Der Antrag auf eine Nachschreibklausur wird

- genehmigt
- nicht genehmigt

\_\_\_\_\_  
Datum, Paraphe

### Benachrichtigung der Schule bei Klausurversäumnis

Bei Erkrankung am Klausurtag ist der betroffene Schüler/die betroffene Schülerin verpflichtet, dies morgens bis 8.00 Uhr telefonisch der Schule über das Sekretariat mitzuteilen. Dabei muss auch die Mitteilung erfolgen, dass eine Klausur versäumt wird. (§43 (2) SchulG NRW)